



**У П У Т С Т В О**  
**ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА ПОДРШКЕ**  
**ПОСЛОВНОЈ ИНСТИТУЦИОНАЛНОЈ ИНФРАСТРУКТУРИ У 2016. ГОДИНИ**

Програм подршке пословној институционалној инфраструктури у 2016. години (даље: Програм) имплементира Развојна агенција Србије (даље: **РАС**).

**Правни оквир**

Правни оквир за реализацију Програма чине Програм рада РАС за 2016. годину, Закон о контроли државне помоћи („Сл. гласник РС“, бр. 51/2009), Уредба о правилима за доделу државне помоћи („Сл. гласник РС“, бр. 13/10, 100/11, 91/12, 37/13, 97/13 и 119/14); Закон о регионалном развоју („Сл. Гласник РС“ бр. 51/09 и 30/10); Уредба о утврђивању услова, критеријума и начина акредитације за обављање послова регионалног развоја и одузимања акредитације пре истека рока на који је издата („Сл. Гласник РС“ бр. 74/10 и 4/12); Закон о иновационој делатности („Сл. Гласник РС“ бр. 110/05, 18/10 и 55/13); Закон о привредним коморама („Сл. Гласник РС“ број 112/2015); Закон о задругама („Сл. Гласник РС“ број 112/2015); Закон о удружењима („Сл. Гласник РС“ бр. 51/09 и 99/11 – др. закони); Закон о привредним друштвима („Сл. Гласник РС“ бр. 36/11, 99/11, 83/14 и 5/15 – др. закон), Закон о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/02 , 5/03 , „Сл. гласник РС“ бр. 43/04 , 62/06 , 111/09 - др. закон, 31/11 и 139/2014 – др. закон), као и уговори којима се конкретизују права и обавезе по овом Програму, закључени између одабраног Корисника бесповратних средстава и РАС.

**Термини:**

Под термином *Пословна институционална инфраструктура* подразумева се мрежа институција и организација које пружају услуге потенцијалним и постојећим предузетницима или микро, малим и средњим привредним друштвима за развој њихових пословних капацитета или пружају услуге коришћења простора за обављање пословних делатности.

*Кластер*, у смислу овог програма, је правно лице, географске концентрације међусобно повезаних предузећа, специјализованих добављача, пружаоца услуга, предузећа у повезаним секторима и повезаних институција у подручјима у којима међусобно конкуришу, али и сарађују.

*Пословни инкубатор* (даље: **ПИ**), у смислу овог програма, је привредно друштво које се бави пословном инкубацијом, независно од делатности њихових станара (тако постоје: услужни, производни, мешовити, иновативни, технолошки, агроиндустријски, дизајнерски, социјални, Хуб-ови, акцелератори и други инкубатори).

*Пословна инкубација* је, као инструмент локалног економског развоја, процес пословања који поспешује и потпомаже развој новооснованих привредних друштава у најранијој и најосетљивијој фази пословања, како би иста, по завршетку пословне инкубације, опстала на тржишту као потпуно самостална и самоодржива.

*Научно-технолошки парк* (даље: **НТП**) је привредно друштво које у оквиру

дефинисаног простора пружа инфраструктурне и стручне услуге високошколским установама, научноистраживачким и иновационим организацијама, као и високотехнолошким и средњетехнолошким привредним друштвима у одређеној научној, истраживачко-развојној или производној групацији с циљем њиховог повезивања и што брже примене нових технологија, стварања и пласмана нових производа и услуга на тржишту. У складу са Законом о иновационој делатности.

**Акредитована регионална развојна агенција** (даље: **АРРА**) је регионална развојна агенција регистрована као привредно друштво или удружење, основано за обављање послова односно унапређење регионалног развоја и која је акредитована, у складу са Законом о регионалном развоју.

**Удружење** је организација основана у складу са Законом о удружењима, а у смислу овог програма удружење које је оријентисано на подршку ММСП и предузетницима.

**Задруга** је правно лице, које представља посебан облик организовања физичких лица (задругара) у складу са Законом о задругама, а у смислу овог програма задруга која је оријентисана ка подршци ММСП и предузетницима.

## ЦИЉЕВИ ПРОГРАМА

### Општи циљ:

Развој привредних субјеката заснован на знању, иновативности, конкурентности, пословном удруживању, а који треба да створе снажан, конкурентан и извозно оријентисан сектор ММСП и да значајно допринесу побољшању животног стандарда у Републици Србији.

### Специфични циљеви:

- Развој пословне инфраструктуре намењене иновативним МСПП;
- Стављање у функцију постојећих научно – технолошких паркова;
- Развој услуга подршке иновативним МСПП;
- Суфинансирања заједничких пројеката научно истраживачких организација и привредних друштава / индустрије;
- Стављање у функцију постојећих инкубатора и развој нових услуга подршке у оквиру инкубатора;
- Развој нових пословних услуга заснованим на реалним потребама микро, малих и средњих предузећа и предузетника;
- Развој кластера, са посебним акцентом на развој заједничких производа;
- Развој пословних капацитета микро, малих и средњих предузећа и предузетника;
- Стимулисање пословног удруживања и креирања ланаца вредности у циљу повећање степена финализације производа;
- Стимулисање пословног удруживања и креирања ланаца добављача у циљу успостављања пословне сарадње између „великих купаца“ и микро, малих и средњих предузећа и предузетника;
- Унапређење квалитета радне снаге;
- Промоција предузетништва и примера добре праксе иновативних МСПП, сарадње НИО и МСПП на конкретним пројектима, као и МСПП која користи услуге креативне индустрије, успешних кластера, задруга, постојећих ланаца вредности и слично.

## **ЦИЉНА ГРУПА:**

Кластери, пословни инкубатори, научно технолошки паркови, акредитоване регионалне развојне агенције, удружења, задруге, привредне коморе, (који могу учествовати самостално или у конзорцијуму као водећи партнер или партнер), као и научно истраживачке организације, институти и факултети (даље: НИО), (који могу учествовати само као партнер у оквиру конзорцијума, односно не могу наступити самостално, нити као водећи партнер).

## **УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПРОГРАМУ**

Право на учешће у Програму и коришћење бесповратних средстава имају сви потенцијални корисници дефинисани у *Циљна група* (у даљем тексту: Корисници), самостално или као партнери у оквиру конзорцијума, а који испуњавају следеће услове:

### **Општи услови:**

1. да је пројекат у складу са циљем и наменом Програма;
2. да су регистровани у АПР Републике Србије;
3. да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације;
4. да имају измирене обавезе по основу пореза и доприноса;
5. да су обезбедили обавезно учешће за реализацију пројекта у складу са овим програмом;
6. да су потписали Уговор о конзорцијуму, уколико подносе пријаву као конзорцијум;
7. да за исте активности за које конкуришу за доделу бесповратних средстава нису користили подстицајна средства која потичу из буџета Републике Србије, буџета Аутономне покрајине Војводине и буџета јединица локалних самоуправа или донаторских организација;
8. да нису у тешкоћама према дефиницији садржаној у Уредби о правилима за доделу државне помоћи.

### **Посебни услови:**

#### **За Кластере:**

1. да имају најмање пет активних привредних субјеката;
2. да је већина привредних субјеката, чланови кластера, регистрована на територији Републике Србије;
3. Списак чланова Кластера који учествују у реализацији Пројекта са основним подацима (назив, ПИБ, матични број).

#### **За Пословне инкубаторе:**

1. да има минимум три станара у тренутку подношења пројектне пријаве;
2. да су бар два новооснована привредна субјекта (регистрована од 01.01.2014. године) постала станари ПИ у претходне две године.

### **За Научно технолошке паркове:**

1. да су уписани у Регистар привредних друштава за инфраструктурну подршку иновационој делатности код Министарства просвете, науке и технолошког развоја (даље: МПНТР)
2. да има минимум три станара у тренутку подношења пројектне пријаве.

### **За АРРА:**

1. да су основане и акредитоване у складу са Законом о регионалном развоју и Уредбом о утврђивању услова, критеријума и начина акредитације за обављање послова регионалног развоја и одузимања акредитације пре истека рока на који је издата;
2. да су усвојиле Програм или План рада за 2016. годину

### **За Привредне коморе:**

1. да су усвојиле Програм или План рада за 2016. годину.

### **За Задруге:**

1. да имају најмање пет активних задругара;
2. да им је у Оснивачком акту дефинисана делатност орјентисана на подршку ММСП и предузетницима.

### **За Удружења:**

1. да им је у Статуту дефинисана делатност орјентисана на подршку ММСП и предузетницима;
2. самостално може да конкурише само за пројекте из Компоненте 2.

### **За Конзорцијум:**

1. да све чланице Конзорцијума задовољавају наведене Опште и Посебне услове, сходно категорији Корисника којој чланице припадају.

## **НАМЕНА БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА**

Пројектне активности које су од значаја за развој пословне институционалне инфраструктуре, а које могу бити предмет суфинансирања од стране РАС су:

### **У оквиру Компоненте 1:**

- Развој заједничког производа и/или развој технолошких процеса и/или набавка заједничке опреме и/или инфраструктурно опремање заједничких погона и опционо: успостављање нових механизма сарадње између ММСП који доприносе повећању конкурентности
- Креирања ланаца вредности у циљу повећање степена финализације производа са претежним уделом домаће сировине;
- Креирања ланаца добављача у циљу успостављања пословне сарадње између „великих купаца“ и ММСП;
- Проширење капацитета постојећих или оснивање нових ПИ и опционо: унапређење модела пословне инкубације;

- Унапређење инфраструктурних капацитета постојећих НТП и опционо: унапређење модела подршке од стране НТП;
- Имплементација истраживачко развојних резултата НИО код ММСП;
- И остале пројектне активности које доприносе остварењу наведених специфичних циљева.

### **У оквиру Компоненте 2:**

- Развој нових и/или унапређење постојећих услуга Корисника намењених унапређењу конкурентности ММСП и предузетника и пружање истих крајњим корисницима;
- Развој услуга подршке иновативним ММСП и пружање истих крајњим корисницима;
- Успостављање нових механизма сарадње између ММСП који доприносе повећању конкурентности;
- Унапређење модела пословне инкубације;
- Унапређење модела подршке од стране НТП;
- Активности промоције предузетништва и примера добре праксе;
- Израда анализа и спровођење истраживања у сарадњи са НИО и ММСП на конкретним пројектима у циљу повећања конкурентности ММСП.

### **Средства се не могу користити за:**

- 1) пројекте чији ће учинак непосредно користити поједничаним предузећима;
- 2) пројекте у вези са: дуванском индустријом, производњом дестилованих алкохолних пића, организацијом игара на срећу, производњом и продајом оружја и војне опреме, трговином и примарном пољопривредном производњом;
- 3) пројекте који се тичу само или углавном индивидуалних стипендија за студије и обуке, као и индивидуална спонзорства за учешће у радионицама.
- 4) заостале обавезе по основу такси и пореза, зајмове и рате за отплату кредита;
- 5) трошкове гаранција, полисе осигурања, камате, трошкове банкарског пословања, курсне разлике;
- 6) царинске и административне трошкове;
- 7) трошкове принудне наплате;
- 8) пројекте повезане са политичким партијама.

### **Оправдани трошкови пројекта**

У складу са Уредбом о правилима за доделу државне помоћи (сл. Гласник РС бр. 13/10, 100/11, 91/12, 37/13 у 97/13), као оправдани трошкови, за које се одобравају бесповратна средства пројекта биће прихваћени:

1. Оправдани трошкови пројекта за **материјалну имовину** прихватају се:
  - 1.1. трошкови набавке машина и опреме (производне, лабораторијске и слично);
  - 1.2. трошкови инфраструктурног опремања постојећег и новог радног простора (проширење, адаптација или реконструкција);
  - 1.3. трошкови одржавања и закупа канцеларијског простора за време трајања

Пројекта (до 30% од укупних трошкова одржавања и закупа канцеларијског простора).

2. Оправдани трошкови пројекта за **нематеријалну имовину** прихватају се:
  - 2.1. трошкови стављања у функцију процеса рада;
  - 2.2. трошкови трансфера технологије;
  - 2.3. трошкови израде пробних модела и прототипова;
  - 2.4. трошкови стицања патентних права;
  - 2.5. трошкови набавке лиценци;
  - 2.6. трошкови набавке непатентираних техничког знања и искуства (know-how).
3. Остали оправдани трошкови пројекта у циљу имплементације пројектних активности:
  - 3.1. трошкови изнајмљивања сала/простора и опреме за одржавање промоција, презентација, програма усавршавања којима се подстиче размена знања, тренинга, обука, конференција, радни материјал, смештај учесника и кетеринг;
  - 3.2. трошкови превода;
  - 3.3. трошкови израде студије изводљивости, анализе и истраживања, као и публикација истих;
  - 3.4. трошкови за повећање видљивости пројекта: рекламе, билборди, промо филм, тотеми, публикације и остали промотивни материјал;
  - 3.5. трошкови евалуације;
  - 3.6. остали трошкови.
4. Учешће у укупним средствима пројекта од минимум 50% финансира Корисник. Као оправдани трошкови у оквиру учешћа Корисника третирају се и:
  - 4.1. део средстава за бруто зараде чланова пројектног тима задуженог за имплементацију пројекта, почев од дана закључења уговора па до дана завршетка пројекта (и то до 30% од укупног износа бруто зарада);
  - 4.2. путни трошкови - трошкови превоза у иностранству и/или у земљи.

За Компоненту 1 прихватљиви су сви горе наведени оправдани трошкови (све од 1. до 4.).

За Компоненту 2 прихватљиви су следећи оправдани трошкови (1.3.; све под 3. и све под 4.)

У колико су пројектне активности започете најраније 1.1.2016. године могу бити прихваћене од стране Комисије у делу који се односи на обавезно учешће у суфинансирању пројекта.

## **НАЧИН ФИНАНСИРАЊА**

### **Финансијски оквир**

Укупан буџет Програма износи 130.000.000 динара. Расположена средства се одобравају по пројекту као суфинансирање у висини до 50% оправданих трошкова пројекта, без ПДВ. Пројекти се одобравају у распону од 500.000 до 5.000.000 динара. Сваки потенцијални Корисник може да кандидује више пројеката, самостално и/или као партнер у оквиру конзорцијума.

У оквиру укупног буџета Програма, средства су подељена у оквиру две компоненте на следећи начин:

- За Компоненту 1 је укупно опредељено 90.000.000 динара.
- За Компоненту 2 је укупно опредељено 40.000.000 динара.

Пројекти ће се одобравати сукцесивно до утрошка средстава. Корисник бесповратних средстава има обавезу да добра набављена бесповратним средствима, задржи у власништву најмање три године након истека уговора о додели бесповратних средстава.

Средства се додељују Корисницима као државна помоћ мале вредности (De Minimis државна помоћ) у складу са чл. 95, 96. и 97. Уредбе о правилима за доделу државне помоћи („Службени гласник РС“, бр. 13/10, 100/11 и 91/12).

### **Динамика преноса средстава**

Средства одобрене бесповратне помоћи ће се исплатити на наменски рачун пројекта отворен код пословне банке, према следећој динамици:

- аванс 50% одобреног износа по потписивања Уговора између РАС и Корисника, и то у року од 20 дана од дана потписивања уговора;
- 40% по правдању већег процента аванса, сукцесивно сходно реализацији уговорених пројектних активности, а на основу поднетог захтева за плаћање и пратеће документације дефинисане уговором и
- 10% одобрених средстава по завршетку пројекта, а на основу окончаног рачуна и Завршног извештаја.

Сва плаћања према реализаторима пројектних активности морају бити вршена са наменског рачуна.

### **Средство обезбеђења:**

Као средство обезбеђења Корисник доставља оверену и потписану бланко соло меницу са овереним и потписаним меничним овлашћењем. Менично овлашћење мора бити потписано и оверено, у складу са Законом о платном промету, а бланко соло меница регистрована у Регистар меница и овлашћења Народне банке Србије.

### **ВРЕМЕНСКИ ОКВИР**

Јавни позив ће бити расписан **априла 2016.** године и отворен је најкасније до **31.10.2016. године**, односно до утрошка расположивих средстава.

Пријаве се разматрају сукцесивно, једном месечно, за претходни месец до петнестог у месецу, о чему ће подносиоци пријаве бити обавештени до краја месеца.

Крајњи рок за завршетак активности и реализацију плаћања у вези са обављеним активностима од стране корисника средстава је 1. мај 2017. године

### **НАЧИН ПРИЈАВЉИВАЊА:**

Документација која се обавезно доставља приликом подношења предлога пројекта у аналогном и дигиталном облику је:

1. Образац 1 – Пријава пројекта;
2. Образац 2 – Опис пројекта;
3. Образац 3 – Изјава;
4. Образац 4 – Изјава о коришћеној државној помоћи;
5. Образац 5 – Буџет;
6. Образац 6 – Структура учешћа Корисника – Партнера на пројекту;

7. Образац 7 – Подаци о чланицама конзорцијума са Уговором између чланица конзорцијума (образац се подноси уколико пријаву подноси конзорцијум);
8. Образац 8 – Радне биографије лица ангажованих на пројекту, са референц листом.
9. Потврда АПР да није регистрован поступак ликвидације или стечаја, нити је привредни субјект престао да постоји услед судске или одлуке другог органа са обавезујућом снагом, која не сме бити издата пре датума објављивања конкурса (оргинал или оверена копија од стране надлежног органа овере);
10. Уверење надлежне пореске управе да је подносилац Пријаве измирио све јавне приходе (порезе и доприносе), које не сме бити издата пре датума објављивања конкурса (оргинал или оверена копија од стране надлежног органа овере);
11. Уговора о конзорцијуму, уколико подносе пријаву као конзорцијум (оргинал или оверена копија од стране надлежног органа овере).

Документација која доказује Структуру учешћа Корисника – Партнера на пројекту биће накнадно потраживана од Корисника након одобрења пројеката, а пре потписивања Уговора.

## **ПРОЦЕДУРА СПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА**

РАС креира Програм и дизајнира критеријуме, документацију и механизме за имплементацију.

РАС расписује Јавни позив за учешће у Програму и објављује оглас у најмање једном штампаном медију који се дистрибуира на целој територији Републике Србије и на сајту РАС. Јавни позив садржи информације о Програму: податке о висини средстава која се додељују, услове за подношење пријаве, као и адресу РАС.

Пријаве са пратећом документацијом се подносе лично или препорученом поштом. РАС ће пружати информације за учешће по Јавном позиву.

Директор РАС решењем образује Комисију за оцењивање предлога пројеката корисника у оквиру Програма подршке пословној институционалној инфраструктуру (у даљем тексту: Комисија). Комисија има пет чланова и састављена је од представника партнерских институција релевантних за Програм, и то: РАС, Министарство привреде и МПНТР.

Проверу формалне исправности поднетих пријава, претходну анализу предмета и припрему за рад Комисије врши пројектни тим.

Комисија разматра приспеле пријаве и документацију, суштински прегледа, оцењује, бодује и селекује пријаве према утврђеним критеријумима.

Комисија врши преглед пријава по њиховом приспећу, а минимум једном месечно од дана објављивања јавног позива. Пријаве које испуњавају опште услове Комисија потом оцењује на основу квалитета и значаја предложених пројеката (описаних по СМАРТ методологији – специфичан, мерљив, достижан, реалан и временски дефинисан). Као и у складу са критеријумима дефинисаним овим програмом. Корисници који остваре минимум 51% бодова, биће позвани да врше одбрану и презентацију пројекта/пројеката пред Комисијом

Комисија даје предлог одлуке директору РАС. Предлог Комисије базира се на броју бодова у складу са дефинисаним критеријумима.

Директор РАС доноси коначну одлуку о одобравању средстава.



РАС доставља одлуку о одобравању средстава изабраним корисницима, а затим их позива да приступе потписивању уговора. Уговором се прецизирају сва права и обавезе за реализацију пројекта, намена средстава по пројектним активностима, начин извршавања обавеза, рок, извештавање о реализованим активностима и начин плаћања.

Изабрани корисници, по реализацији одобрених активности, достављају РАС извештај о реализованим активностима и пратећу документацију у складу са Уговором. РАС, по извршеној анализи извештаја, задржава право да кориснику средстава који поднесе непотпун извештај или на било који други начин не испуни уговорне обавезе, тражи повраћај средстава предвиђених Уговором.

### Критеријуми одабира пријава

#### КОМПОНЕНТА 1:

**МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА: 100**

1. Кључни подаци о подносиоцу пријаве		
Критеријуми	Категорије	максималан бр. бодова
Корисници	Конзорцијум	5
	Кластер	3
	Пословни инкубатор	2
	Научно технолошки парк	2
	Задруга	1
	Привредна комора	1
	АРРА	1
	Остало	0
<b>максималан број бодова:</b>		<b>5</b>
Оперативни капацитет	Претходно искуство у реализацији сличних пројеката (да 2, делимично 1, не 0)	2
	Задовољавајући ниво техничког и стручног знања за реализацију пројекта (да 2, делимично 1, не 0)	2
	Стабилне и довољне изворе финансирања (да 1, не 0)	1
<b>максималан број бодова (кумулативно):</b>		<b>5</b>
<b>тотал 1.</b>		<b>___/10</b>
2. Оцена приложеног пројекта		
Критеријуми	Категорије	максималан бр. бодова
Сектор	Производња финалног производа	5
	Производња полупроизвода и обрада сировина	3

	ИКТ	4
	Услуге	1
	Остало	0
<b>максималан број бодова:</b>		<b>5</b>

Очекивани резултати / ефекти пројекта на крајњег корисника	Нови/ унапређен заједнички производ/процес (нови заједнички производ/процес – макс.20; унапређен заједнички производ/процес – макс.15)	20
	Набавка заједничке опреме и/или инфраструктурно опремање заједничких погона (макс. 20)	20
	Проширење инфраструктурних капацитета ПИ (макс. 15)	15
	Унапређење инфраструктурних капацитета НТП (макс. 15)	15
	Имплементација ИР резултата НИО у ММСП (макс. 20)	20
<b>максималан број бодова</b>		<b>20</b>
Додатни ефекти пројекта	Очекивани резултати/ефекти пројекта (наведена у претходној тачки) бар 2 резултата/ефекта – 1; 3 резултата/ефекта – 2; 4 резултата/ефекта - 3	3
	Успостављање нових механизма сарадње између ММСП/ нових модела подршке ММСП	2
<b>максималан број бодова (кумулативно)</b>		<b>5</b>
Утицај пројекта на крајње кориснике пројекта	Крајњи корисници пројекта су јасно дефинисани (1 - да, 0 - не)	1
	Потребе крајњих корисника су јасно дефинисане (1 - да, 0 - не)	1
	Крајњи корисници су укључени у креирање програма (1 - да, 0 - не)	1
	Активности на пројекту утичу на решавање проблема крајњих корисника (2 - да, делимично – 1, не - 0)	2
<b>максималан број бодова (кумулативно)</b>		<b>5</b>

Број ММСП- крајњих корисника	Више од 10	4
	Од 4 до 10	2
	До 3	0
<b>максималан број бодова</b>		<b>4</b>
Територија реализације пројекта	Пројекат се реализује на територији коју обухвата више од 5 општина	5
	Пројекат се реализује на територији коју обухвата од 3 до 5 општина	3
	Пројекат се реализује на територији коју обухвата до 2 општине	1
	Пројекат се реализује на територији 1 општине	0
<b>максималан број бодова:</b>		<b>5</b>
Посебне групе	Почетници у пословању	1
	Родна равноправност	1
	Млади	1
	Све рањиве групе укључујући и инвалиде	1
	Не третира посебне групе	0
<b>максималан број бодова (кумулятивно):</b>		<b>4</b>
Новоотворена радна места код крајњих корисника пројекта	Нових радних места 8 и више	10
	Нових радних места 5-7	6
	Нових радних места 3-4	3
	Нових радних места 0-2	2
	Нема новоотворених радних места	0
<b>максималан број бодова:</b>		<b>10</b>
Иновативност пројекта	Пројекат је усмерен у иновације и нова решења	4
	Пројекат преузима иновативна решења од других	2
	Пројекат није иновативан	0
<b>максималан број бодова:</b>		<b>4</b>
Одрживост	Обезбеђене конкретне активности/акције за даљи развој	5
	Планиран оквир за даљи развој	2
	Не постоји план даљег развоја	0
<b>максималан број бодова:</b>		<b>5</b>

Видљивост пројекта	Постоји јасан план дисеминације и промоције пројекта	3
	Планиран оквир дисеминације и промоције пројекта	1
	Не постоји план дисеминације и промоције пројекта	0
<b>максималан број бодова:</b>		<b>3</b>
<b>тотал 2.</b>		<b>___/70</b>

3. Економски утицај		
Критеријум	Категорије	максималан бр. бодова
Очекиване економске перформансе пројекта	Повећање извоза/нова тржишта	5
	План уговорених послова	5
	Утицај на локални економски развој	5
	Могућност реплицирања у другим секторима/ локалним заједницама	5
<b>максималан број бодова (кумулативно):</b>		<b>20</b>
<b>ТОТАЛ 3.</b>		<b>___/20</b>

## КОМПОНЕНТА 2:

**МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА: 100**

1. Кључни подаци о подносиоцу пријаве		
Критеријуми	Категорије	максималан бр. бодова
Корисници	Конзорцијум	5
	Кластер	3
	Пословни инкубатор	2
	Научно технолошки парк	2
	Задруга	2
	Привредна комора	2
	АРРА	1
	Удружења	1
	Остало	0

<b>максималан број бодова:</b>		<b>5</b>
Оперативни капацитет	Претходно искуство у реализацији сличних пројеката (да 2, делимично 1, не 0)	2
	Задовољавајући ниво техничког и стручног знања за реализацију пројекта (да 2, делимично 1, не 0)	2
	Стабилне и довољне изворе финансирања (да 1, не 0)	1
<b>максималан број бодова (кумулативно):</b>		<b>5</b>
<b>тотал 1.</b>		<b>___/10</b>

<b>2. Оцена приложеног пројекта</b>		
Критеријуми	Категорије	максималан бр. бодова
Очекивани резултати/ ефекти пројекта на крајњег корисника	Развој нове/ унапређење постојеће услуге за иновативна МСПП (развој нове – макс.20; унапређење постојеће – макс.10)	20
	Развој нових и/или унапређење постојећих услуга Корисника намењених унапређењу конкурентности ММСП (развој нове – макс.20; унапређење постојеће – макс.10)	20
	Успостављање нових механизма сарадње између ММСП који доприносе повећању конкурентности (макс.20)	20
	Унапређење модела пословне инкубације (макс.20)	20
	Унапређење модела подршке од стране НТП (макс.20)	20
	Промоција предузетништва (макс.15)	15
	Анализе/истраживање/студије (макс.10)	10
<b>максималан број бодова:</b>		<b>20</b>
Додатни ефекти пројекта	Остварена бар 2 резултата/ефекта пројекта (наведена у претходној тачки)	6
	Пројекат утиче на повезивање са НИО	4
<b>максималан број бодова (кумулативно):</b>		<b>10</b>
Број ММСП- крајњих корисника	Више од 30	5
	Од 10 до 30	2
	До 10	0

<b>максималан број бодова:</b>		<b>5</b>
Територија реализације пројекта	Пројекат се реализује на територији коју обухвата више од 5 општина	5
	Пројекат се реализује на територији коју обухвата од 3 до 5 општина	3
	Пројекат се реализује на територији коју обухвата до 2 општине	1
	Пројекат се реализује на територији 1 општине	0
<b>максималан број бодова:</b>		<b>5</b>

Посебне групе	Почетници у пословању	2
	Млади	1
	Родна равноправност	1
	Све рањиве групе укључујући и инвалиде	1
	Не третира посебне групе	0
<b>максималан број бодова (кумулативно):</b>		<b>5</b>
Утицај пројекта на крајње кориснике пројекта	Крајњи корисници пројекта су јасно дефинисани (1 - да, 0 - не)	1
	Потребе крајњих корисника су јасно дефинисане (1 - да, 0 - не)	1
	Крајњи корисници су укључени у креирање програма (1 - да, 0 - не)	1
	Активности на пројекту утичу на решавање проблема крајњих корисника (2 - да, делимично – 1, не - 0)	2
<b>максималан број бодова (кумулативно):</b>		<b>5</b>
Утицај пројекта на развој предузетништва	Пројекат директно помаже потенцијалним предузетницима да покрену сопствени посао	10
	Пројекат индиректно помаже потенцијалним предузетницима да покрену сопствени посао	5
	Пројекат не утиче на потенцијалне предузетнике за покретање сопственог посла	0
<b>максималан број бодова:</b>		<b>10</b>

Иновативност	Пројекат је усмерен у иновације и нова решења пословне подршке	5
	Пројекат преузима иновативна решења пословне подршке од других	3
	Пројекат није иновативан	0
<b>максималан број бодова:</b>		<b>5</b>
Видљивост пројекта	Постоји јасан план дисеминације и промоције пројекта	5
	Планиран оквир дисеминације и промоције пројекта	2
	Не постоји план дисеминације и промоције пројекта	0
<b>максималан број бодова:</b>		<b>5</b>
Одрживост	Обезбеђене конкретне активности/акције за даљи развој	5
	Планиран оквир за даљи развој	2
	Не постоји план даљег развоја	0
<b>максималан број бодова:</b>		<b>5</b>
<b>тотал 2.</b>		<b>___/75</b>

3. Економски утицај		
Критеријуми	Категорије	максималан бр. бодова
Очекиване економске перформансе пројекта	План уговорених послова	5
	Утицај на локални економски развој	5
	Могућност реплицирања у другим секторима/ локалним заједницама	5
<b>максималан број бодова:</b>		<b>15</b>
<b>тотал 3.</b>		<b>___/15</b>

### ПОСТУПАК ПО ПРИГОВОРУ

Учесници у поступку доделе средстава имају право приговора на одлуку директора РАС. Приговор се подноси у року од осам дана од дана пријема образложеног обавештења. Директор РАС сазива Комисију и заједно одлучују о приговору у року од 8 дана од дана пријема приговора.

### НАЧИН ПРИЈАВЉИВАЊА

Пријаве са свим пратећим обрасцима и документацијом се подnose лично или препорученом поштом на Писарницу Развојне агенције Србије, на адресу Влајковићева бр.3, 11000 Београд, са назнаком: **Пријава за јавни позив за учешће у Програму**

**подршке пословној институционалној инфраструктури у 2016. години.**

**Сви пратећи обрасци** доступни су у електронском облику на сајту РАС, на адреси [www.ras.gov.rs](http://www.ras.gov.rs) и сајту Године предузетништва 2016 [www.godinapreduzetnistva.rs](http://www.godinapreduzetnistva.rs)

**За детаљније информације** можете се обратити Развојној Агенцији Србије, улица Ресавска 13-15, 11000 Београд, контакт особе су:

Драгана Јовић, е-mail: [dragana.jovic@ras.gov.rs](mailto:dragana.jovic@ras.gov.rs), телефон: 011/3398-484;

Милена Благојевић, е-mail: [milena.blagojevic@ras.gov.rs](mailto:milena.blagojevic@ras.gov.rs), телефон: 011/3398-484;

Милош Ђекић, е-mail: [milos.djekic@ras.gov.rs](mailto:milos.djekic@ras.gov.rs), телефон: 011/3398-455;

Милан Дробњак, е-mail: [milan.drobnjak@ras.gov.rs](mailto:milan.drobnjak@ras.gov.rs), телефон: 011/3398-455.